

فعالية برنامج تدريبي قائم على استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصفيية لطلابات المرحلة الجامعية

د. يمنى أحمد عتوم

د. فاطمة مصطفى عبد الفتاح

قسم المناهج وطرق تدريس رياض الأطفال قسم التربية وعلم النفس - كلية التربية بالجبيل
جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل كلية التربية - جامعة حلوان

yaatoum@iau.edu.sa

fmessaa@iau.edu.sa

فعالية برنامج تدريبي قائم على استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية لطالبات المرحلة الجامعية

د. يمنى أحمد عتوم
قسم التربية وعلم النفس - كلية التربية بالجبيل
جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل

د. فاطمة مصطفى عبد الفتاح
قسم المناهج وطرق تدريس رياض الأطفال
كلية التربية - جامعة حلوان

الملخص

هدفت الدراسة إلى قياس فعالية برنامج تدريبي قائم على استخدام استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية لطالبات المرحلة الجامعية باستخدام النهج شبه التجريبي، وتمثلت أدوات الدراسة الحالية في استماراة ملاحظة سلوكيات الطالبة الدالة على مهارات الإدارة الصحفية، وبرنامج تدريبي قائم على استراتيجية حل المشكلات. وشملت عينة الدراسة (٥٨) طالبة من طالبات المرحلة الجامعية خلال الفصل الدراسي الأول للعام ١٤٢٧-١٤٢٨ هـ. وأظهرت النتائج أن المتوسط العام لمهارات الإدارة الصحفية يقابل درجة (تفعل دائماً) لجميع المهارات عدا المهارتين (الاتصال والتقويم) تقابل درجة (تفعل غالباً)، كما توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha = 0.01$) بين متوسطات درجات الطالبات في كل مهارة من مهارات الإدارة الصحفية بين الأداء القبلي والأداء البعدي وكانت جميع هذه الفروق لصالح متوسط درجات الطالبات في الأداء البعدي. وأوصت الدراسة بتعزيز مهارات الإدارة الصحفية لدى طالبات المرحلة الجامعية وتطويرها وتنميتها من خلال عقد الدورات التدريبية للطالبات.

الكلمات المفتاحية: استراتيجية حل المشكلات، طالبات المرحلة الجامعية، مهارات الإدارة الصحفية.

The Effectiveness of a Training Program Based on Problem Solving Strategy in Developing Classroom Management Skills for University Students

Dr. Fatma M. Essa

College of Education
Helwan University

Yumna A. Atoum

College of Education
Imam Abdulrahman bin Faisal University

Abstract

The study aimed at measuring the effectiveness of a training program based on problem solving strategy on developing the classroom management skills of the university students. The study followed the quasi-experimental method and the used tools were an observation card of the student's management skills during his teaching in the classroom and a problem-based training program.

The study sample included (58) female university students during the first semester of the year 1437 – 1438 H. The results showed that the overall average of the classroom management skills corresponds to the (always) score for all skills except the skills (communication and evaluation) corresponding to the degree (often). There are also statistically significant differences at the level of ($\alpha=0.01$) of classroom management skills between pre-performance and post-performance. All these differences were in favor to the average grade of students in the post-performance. The study recommended enhancing the management skills of female students in the undergraduate stage and developing them through holding training courses for female students.

Keywords: problem solving strategy, undergraduate students, classroom management skills.

فعالية برنامج تدريبي قائم على استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصيفية لطالبات المرحلة الجامعية

د. يمنى أحمد عتوم

قسم التربية وعلم النفس - كلية التربية بالجبيل
جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل

د. فاطمة مصطفى عبد الفتاح

قسم المناهج وطرق تدريس رياض الأطفال
كلية التربية - جامعة حلوان

المقدمة

تعد الإدارة الصيفية فناً وعلماً باعتمادها من الناحية الفنية على شخصية المعلم وأسلوبه في التعامل مع التلاميذ داخل الغرفة الصيفية وخارجها، وأما الناحية العلمية فتعد علماً بذاتها وقوانينها واجراءاتها. فالإدارة الصيفية الجيدة أحد أهم عوامل نجاح العملية التعليمية التعليمية، فهي توفر وتهيئ بيئه صيفية ناجحة باعتبار أن التعليم عملية مقصودة تعمل على ترتيب وتنظيم وتهيئة الظروف جميعها، والتي تتصل بالتعلم وخبراته واستعداداته ودافعيته والبيئة المحيطة بالتعلم في أثناء حدوث عملية التعلم (الطعاني، ٢٠١١).

وتلعب الإدارة الصيفية دوراً مهمأً في إيصال رسالة المعلم التربوية إلى تلاميذ الصف، كما أنها عنصراً من عناصر استثمار الموقف وتوظيف الإمكانيات المتاحة والجهود المختلفة لتحقيق الأهداف التربوية التي تتشدّها المؤسسة التعليمية، وأنها جزء من العملية التعليمية وأن ما يجري في الصف الدراسي يكسب المتعلم مجموعة من الخبرات والمهارات والتي تتطلب إيجاد بيئه تعليمية مناسبة لنجاح عملية التعليم والتعلم (Kim, 2016). وإذا ما أراد المعلم أن ينجح في عمله، وبخاصة بالنسبة للإدارة الصيفية، فإن اكتساب المهارات الأساسية للإدارة الصيفية أمر هام وضروري؛ لتعدد الجوانب التي يتعامل معها المعلم بينه وبين طلبه وزملائه. ومن هنا كان من المهم الاهتمام بإعداد المعلم إعداداً سلوكياً وعملياً وتزويديه بالمهارات الأساسية اللازمة لإدارة الصف. وتؤكد سوزان (Susan, 2015) في دراستها على قلة وجود اهتمام بمهارات الإدارة الصيفية في برامج إعداد المعلمين وفي مجال التعليم العام، فمن خلال عمليات التقييم توصي الدراسة بعقد دورات تدريبية للمعلمين لتنمية مهارات الإدارة الصيفية بهدف تركيز انتباه المعلمين على الإدارة الصيفية كوسيلة لتعزيز تعلم الطلاب وتحسين سلوكهم.

وللمعلم دوره القيادي في إدارة وتنظيم صفة وتحقيق نوع من التواصل بينه وبين طلبه وأن يحسن استخدام أسلوب التعزيز والنقد البناء وتقبل أفكار الآخرين من خلال استراتيجية حل

المشكلات لإيجاد تفاعل صفي سليم ولذا على المعلم أن يسعى إلى التعرف على مشكلات الطلبة الدراسية والنفسية من خلال تحفيز الطلبة على التعاون والمشاركة في الأنشطة الصحفية، وتوفير المناخ الصحي من أجل التعرف على مستويات الطلبة وقدراتهم وميولهم وتزويدهم بتغذية راجعة تزيد في أدائهم، وتوظيف استراتيجية حل المشكلات في المواقف الصحفية المختلفة (Gold, 2015). وتعد استراتيجية حل المشكلات نشاطاً ذهنياً منظماً للطالب، فهي منهج علمي يبدأ باستشارة تفكير الطالب بوجود مشكلة ما تسبق التفكير والبحث عن حلها وفق خطوات علمية من خلال ممارسة عدد من النشاطات التعليمية. فهي نشاط تعليمي يواجه فيه الطالب مشكلة فيسعى إلى إيجاد حلول لها، وعليه أن يقوم بخطوات مرتبة في نسق تمايز خطوات الطريقة العلمية في البحث والتفكير، ويصل منها إلى تعليم أو مبدأ يعتبر حل لها.

وقد عرض (حبيب، ٢٠٠٢) بعض البرامج المستخدمة في تربية أسلوب حل المشكلات، مع تقديم المهارات المتنوعة التي تم استخدامها وهي: مهارات التفكير الناقد والابتكاري والتحليلي والأنشطة المصاحبة لهذه البرامج. وقد دليلاً لأنشطة التفكير في حل المشكلات يتضمن: كيف يكون المتعلم مستعداً لحل المشكلة، وبحث المشكلة، وفهم استراتيجيات حل المشكلة، وتطبيق الاستراتيجيات والأنشطة المستخدمة في الحل، ثم الانتقال إلى حل المشكلة. كما تناولت محاولات تقييم مهارات التفكير في حل المشكلات، واستراتيجيات حل المشكلات التعليمية، واستخدام شبكات المعلومات والإنترنت في تعلم أسلوب حل المشكلات.

وهدفت مجموعة من الدراسات إلى قياس فاعلية استراتيجية حل المشكلات في العملية التعليمية فمنها الدراسة التي أجراها ماسون وسنغ (Mason & Singh, 2016) التي أثبتت مدى فاعلية استراتيجية حل المشكلات في تعليم مفاهيم الفيزياء لدى الطلبة. ودراسة جوك (Gok, 2015) التي أظهرت فاعليتها في التعلم بالأقران وتحسين مستوى الطلبة في المناهج الدراسية. لذا هدفت الدراسة الحالية إلى قياس فاعلية برنامج تدريبي قائم على استخدام حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية، فقد لوحظ من خلال الإشراف على التربية العملية ضعف مهارات الإدارة الصحفية لدى طالبات كلية التربية بالجبلين.

وبعد الرجوع إلى الأدبيات المتعلقة بموضوع الدراسة وجد أن هناك العديد من الدراسات، وهذا عرض لبعضها:

أجرى دنسن واكيون (Dincer & Akgün, 2015) دراسة بهدف تطوير أداة لقياس مهارات الإدارة الصحفية لمعلمي ما قبل المدرسة وفقاً لتصوراتهم. وتقييم مهارات إدارة الصحفى ما قبل المدرسة على أساس المتغيرات: (المؤسسة التعليمية، الخبرة التدريسية، الرتبة

الأكاديمية، عدد الطلبة). وقد تكونت عينة الدراسة من (٥٢٠) معلماً من رياض الأطفال التركية، تم توزيع الاستبيانة عليهم. وجاءت هذه الدراسة وفقاً لتصميم البحث الوصفي لأنها يقارن المتوسطات الحسابية لفقرات استبيان الإدارة الصحفية للمعلمين مع المتغيرات المختلفة. وأشارت نتائج الدراسة إلى أنه لا يوجد اختلاف كبير في مهارات الإدارة الصحفية لعلمي ما قبل المدرسة وفقاً لمستوى التعليم، ووجود أفراد مساعدين في الصف الدراسي وساعات العمل في حين أن هناك فرقاً كبيراً وفقاً لعمر المعلمين والمؤسسة التعليمية التي تخرج منها المعلم والخبرة التدريسية والرتبة الأكادémie وعدد وعمر الطلبة داخل الصف.

وقام ديبورا (Debora, 2015) بدراسة بهدف التعرف على مشكلات إدارة الصف من المعلمين الطلاب. وأظهرت الدراسة من خلال استخدام الطلاب المعلمين السجلات اليومية لرصد المواقف الصحفية التي تعكس ردود أفعال المعلمين الطلاب (مساعدة المعلمين) على تطوير مهارات الإدارة الصحفية الخاصة بهم. وكان عدد المشاركين (١٠) طلاب معلمين من قسم اللغة الإنجليزية في جامعة (Satya Wacana) في جاكارتا، الذين خضعوا للتدريب العملي لمدة فصل دراسي من خلال السجلات اليومية للمشاركين، وتبيّن أن المشكلات تكمن في إدارة المواقف التعليمية الصعبة، والأنشطة والتقييمات التعليمية وتحمعات الطلاب وطريقة جلوسهم والنمط القيادي المستخدم في إدارة الصف والأدوات التعليمية وطريقة التعامل مع الطلاب. وقد توصلت الدراسة إلى ضرورة استخدام كل من المعلمين قبل وأثناء الخدمة ومصممي المناهج الدراسية، وصانعي السياسات التعليمية السجلات اليومية والاهتمام بكيفية ممارسة السجلات اليومية الانعكاسية في الإدارة الصحفية لأنها تساعدها في غرس مهارات الإدارة الصحفية قبل الخدمة للطالب المعلم، وأخذها بعين الاعتبار عند الممارسات التربوية والابتكارات في تطوير المناهج الدراسية.

وأجرى تريزا وجل وانيت وديتليف (Theresa, Jill, Annett & Detlev, 2015) دراسة بهدف معرفة أثر تدريب المعلمين المبتدئين في مهارات الإدارة الصحفية. فمن الأسباب الرئيسية لحدوث الصدمة من الواقع هو عدم تهيئتهم للتعامل مع المشاكل الصحفية والاضطرابات في الصف الدراسي، وعدم وجود خيارات للتدريب أمام المعلمين لا يزال أحد الأسباب للتعامل مع مثل هذه المشكلات والاضطرابات. تم التحقيق في هذه الدراسة من أثر تدريب المعلمين على مهارات إدارة الصفوف الدراسية. فكان عدد المشاركين (٩٧) معلماً من (٥) مدارس ألمانية تم توزيعهم إلى مجموعتين مجموعة تجريبية تم تدريسيهم على مهارة إدارة الإجهاد من ضمن مهارات الإدارة الصحفية والمجموعة الضابطة. وكشفت نتائج الدراسة أن المجموعة التجريبية

الذين تم تدريبيهم على مهارة إدارة الإجهاد كانت متفوقة في مهارات الإدارة الصحفية على المجموعة الضابطة بشعورهم بالسعادة في إدارة الصف. توصلت الدراسة إلى أن تدريب المعلمين المبتدئين لمهارات الإدارة الصحفية يكون مفيداً للحد من الصدمة.

أجرى (محمود، ٢٠١٥) دراسة بهدف التعرف على المشكلات التي تواجه المعلم في إدارة الصف في الحلقة الأولى لمرحلة الأساس، والوقوف على أسباب المشكلات التي تعيق أداء المعلم وإبراز مدى إدراكه للأساليب الفعالة لإدارة الصف، وتوضيح كيفية معالجة المشكلات التي تعرّض إدارتهم للصف. اتبعت الدراسة المنهج الوصفي (الاستبانة)، وتكون مجتمع الدراسة من جميع معلمي ومعلمات الحلقة الأولى بوحدة المسيد البالغ عددهم (١٤٤) معلمًا ومعلمة، وكان من بينهم (١٢) من الذكور و(١٢٢) من الإناث. وأشارت نتائج الدراسة إلى أن بعض أسباب المشكلات تعزى للمعلم وبعضها يعزى لجوانب إدارية وأن إدراك المعلمين والمعلمات للأساليب الفعالة لإدارة الصف تمثل في استخدام أسلوب الترغيب والترهيب، ومنح التلاميذ الفرصة الكافية للمشاركة في الأنشطة الصحفية والكيفية التي يعالج بها المعلم المشكلات التي تعرّضه في إدارة الصف وذلك عن طريق تحليل المشكلات لفهم أسبابها، وإشراك أولياء الأمور في حل مشكلات أبنائهم. وأوصت الدراسة بالاهتمام بتأهيل وتدريب وإعداد المعلمين والمعلمات في جانب إدارة الصف والعمل على زيادة معرفة المعلمين والمعلمات في الحلقة الأولى لمرحلة الأساس بالأساليب الفعالة لإدارة الصف.

وأجرى ريسك (Rusk, 2016) دراسة بهدف معرفة أثر ممارسات الإدارة الصحفية في الحد من اضطرابات الإدارة الصحفية. أجريت الدراسة على مجموعة من المعلمين من المدارس الخاصة في وسط ولاية أوريغون. واستخدمت الدراسة الملاحظة والمقابلات مع المعلمين، وأشارت نتائج الدراسة إلى أن المعلمين الذين يستخدمون التحفيز والدعم للسوق الإيجابي للطلاب أثناء ممارسات الإدارة الصحفية بصفة مستمرة أفضل من المعلميين التقليديين. وأوصت الدراسة بوجود نموذج شامل للإدارة الصحفية يستخدمه المعلمون في الإدارة الصحفية يقلل من الاضطرابات الدراسية لدى الطلاب مقارنة بنموذج إدارة الفصول الدراسية التقليدية.

وقام أكين (Akin 2016) بدراسة في أنقرة (تركيا) بهدف التعرف إلى مدى معرفة معلمي المرحلة الابتدائية لمهارات الإدارة الصحفية. وتم جمع بيانات وتحليلها وإجراء مقابلات مع (١٥) معلمة من معلمات المرحلة الابتدائية، وتبين أن عملية الإدارة الصحفية تتضمن العديد من المهارات منها التخطيط وإدارة الوقت وإقامة علاقات مع أولياء الأمور وإدارة سلوك الطلاب وترتيب الفصل والبيئة الفيزيقية، وهذه المهارات لها دور فعال في حل المشكلات الصحفية بين التلاميذ في المرحلة الابتدائية.

دراسة قام بها جستن وليان (Justin & Lynne 2017) بهدف استخدام مهارات الإدارة الصحفية في معالجة المشكلات السلوكية لدى الأطفال من مرحلة الروضة وحتى الصف الثالث الابتدائي في ولاية كارولينا الشمالية ووسط ولاية بنسلفانيا، وتكونت العينة من (٢٣٥) طالباً، وأشارت النتائج إلى أن مهارات الإدارة الصحفية ذات الجودة العليا مرتبطة إلى حد كبير بتحسين الأداء الأكاديمي لدى الأطفال والحد من المشكلات السلوكية لديهم.

تبين من استعراض الدراسات السابقة أن مهارات الإدارة الصحفية مرتبطة بشكل كبير بتحسين الأداء الأكاديمي لدى الأطفال والحد من المشكلات السلوكية لديهم. وأن المعلمين الذين يستخدمون التحفيز والدعم للسوق الإيجابي للطلبة أثناء ممارسات الإدارة الصحفية أفضل من المعلمين التقليديين. وضرورة التركيز على عدد من المهارات المتعلقة بعملية الإدارة الصحفية منها التخطيط وإدارة الوقت وإقامة علاقات مع أولياء الأمور وإدارة سلوك الطلبة وترتيب الفصل والبيئة الفيزيقية، وهذه المهارات تستخدم في حل المشكلات الصحفية بين التلاميذ كونها تساعد على الابتكارات في تطوير المناهج الدراسية. وبينت أن التدريب على مهارات الإدارة الصحفية مفيد للمعلمين كونه يشعرهم بالسعادة ويفصل من الضغوط النفسية. فالإدارة الصحفية تعد المفتاح لنجاح أي تعليم، ومع ذلك، فإن هناك العديد من الطلبة المعلمين يجدون صعوبة في التعامل مع الإدارة الصحفية في صفوفهم، فمن الضروري أن تقدم الممارسة المهنية في سياق الصف الدراسي الحقيقي وذلك من خلال التدريب العملي والتدريس والممارسة الانعكاسية.

مشكلة الدراسة

تعد العملية التعليمية داخل الغرفة الصحفية وسيلة لتحقيق الأهداف التعليمية والتربوية وترتبط بالإدارة الصحفية ارتباطاً وثيقاً بعدد من العوامل منها: سمات المعلم، خصائص الطلبة، سلوك المعلم والطلبة، والظروف الطبيعية للمدرسة، والمناهج والكتب الدراسية. وتعد عملية إعداد المعلم إعداداً علمياً أمراً مهماً وأساسياً لامتلاك المعلم الكفايات الأساسية لإدارة صفة فعالة. لذلك تباهى الباحثون والتربويون في السنوات الأخيرة إلى أهمية مهارات الإدارة الصحفية التي يدير بها المعلم الموقف الصفي والتي يجب أن تتوافر في المعلم لإدارة الصف، وتنظيم العملية التعليمية بطريقة فعالة ومجدية، من أجل الإسهام في بيئة تعليمية ملائمة تسهم في تحقيق الأهداف التربوية المخطط لها لذا فإن لهذه المهارات أهمية بالغة تقرر الأثر الذي يتركه المعلم في حياة طلابه. ونظرأ لما يتعرض له المعلم من مشكلات صحفية أثناء الحصة وأهمية استراتيجية حل المشكلات في مساعدة المعلم على حل هذه المشكلات. لذا تتحدد

مشكلة الدراسة الحالية في قياس فعالية برنامج تدريسي قائم على استخدام استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية لدى طالبات المستوى الثامن بكلية التربية بالجبيل.

أهداف الدراسة

تهدف الدراسة إلى قياس فعالية برنامج تدريسي قائم على استخدام استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية لدى طالبات كلية التربية.

فروض الدراسة

تحاول الدراسة الحالية التتحقق من صحة الفرضين الآتيين:

- يوجد تفاوت في مستوى تفعيل مهارات الإدارة الصحفية لدى طالبات كلية التربية بالجبيل.
- توجد فعالية إيجابية دالة عند مستوى دالة ($a = 0.001$) لاستخدام استراتيجية حل المشكلات على مهارات الإدارة الصحفية لدى طالبات كلية التربية بالجبيل.

أهمية الدراسة

تمثل أهمية الدراسة في:

الأهمية النظرية وتمثل في:

- حصر بعض الدراسات المرتبطة بمهارات الإدارة الصحفية واستراتيجية حل المشكلات للإستفادة بها.
- تحديد مهارات الإدارة الصحفية والسلوكيات الدالة عليها.
- مساعدة الطالبات على التعرف على المشكلات التي تواجه الطالبة / المعلمة أثناء إدارة الصف.
- مساعدة الطالبات على التعرف على استراتيجية حل المشكلات وكيفية استخدامها في إدارة الصف.

الأهمية العملية

وتمثل في:

- تصميم استماراة ملاحظة السلوكيات الدالة على مهارات الإدارة الصحفية.
- تصميم برنامج تدريسي قائم على استخدام استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية.
- تدريب الطالبات على كيفية استخدام استراتيجية حل المشكلات في إدارة الصف.

محددات الدراسة

اقتصرت الدراسة على فعالية برنامج تدريبي قائم على استخدام استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية لطلابات المرحلة الجامعية. وعلى طالبات المستوى الثامن بكلية التربية بالجبيل خلال الفصل الدراسي الثاني من العام الدراسي ١٤٢٧ - ١٤٣٨ هـ.

مصطلحات الدراسة

اعتمدت الدراسة الحالية التعريفات الإجرائية الآتية:

مهارات الإدارة الصحفية: تعرف في الدراسة الحالية بأنها: مجموعة السلوكيات التي تقوم بها الطالبة/ المعلمة أثناء المواقف التدريسية بهدف ضبط وإدارة الصحف.

البرنامج التدريبي: يقصد به في الدراسة الحالية: تحطيم مجموعة من الجلسات متضمنة أنشطة وورش تعليمية تهدف إلى استخدام استراتيجية حل المشكلات في إدارة الصحف، يتم تدريب الطالبة/ المعلمة عليها لتحقيق أهداف البرنامج ورفع مستوى الأداء لدى الطالبات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية لديهن.

استراتيجية حل المشكلات: تعرف في الدراسة بأنها: مجموعة إجراءات التي تقوم بها الطالبة المعلمة مستخدمة المعارف والمفهومات التي تعلمها، والمهارات التي اكتسبتها في التغلب على موقف ما بشكل جيد للوصول إلى حل له داخل الغرفة الصحفية أثناء التدريس.

منهجية الدراسة واجراءاتها :

المنهج

تم استخدام المنهج شبه التجريبي، وذلك في ظل التقييد بمقوماته الأساسية، وما يتضمنه ذلك من تحكم دقيق في المتغيرات المستقلة وما تشتمل عليه من ظروف تجريبية والضبط التجاري لكافة المتغيرات الدخيلة. وذلك من خلال التصميم التجريبي ذي المجموعة الواحدة: (O1) حيث: (O1) الاختبار القبلي (الملاحظة الأولى)، (O2) الاختبار البعدي (الملاحظة الثانية)، (X) المعالجة التجريبية (البرنامج التدريبي).

المجتمع والعينة

يتمثل مجتمع الدراسة في طالبات كليات التربية على مستوى المملكة العربية السعودية. وأجريت الدراسة على عينة قوامها (٥٨) طالبة من المستوى الثامن بكلية التربية بالجبيل للفصل الدراسي الأول من العام الجامعي ٢٠١٦ - ٢٠١٧ م.

أدوات الدراسة

تم إعداد أدوات الدراسة بعد الاطلاع على الأدبيات التربوية والدراسات السابقة في مجال موضوع الدراسة ومتغيراتها وتمثلت في:

أولاً، تصميم استماراة ملاحظة السلوكيات الدالة على مهارات الإدارة الصيفية:

تميز الملاحظة بأنها وسيلة صادقة لرصد الظواهر والسلوكيات. وهناك تقنيات متعددة تستخدم أثناء عملية الملاحظة. واستخدمت الدراسة الحالية تقنية قوائم الفحص (Check-lists) لتسجيل السلوكيات الدالة على مستوى المهارات لدى الطالبة/المعلمة، فهي تعد من أنساب تقنيات ملاحظة السلوك، ويتم من خلالها تسجيل وفحص سلسلة متتابعة من السلوكيات أو المهارات. وتكون أهميتها في أنها تعطي صورة عن تدرج السلوك. وتم تصميم استماراة الملاحظة تبعاً لهذه التقنية.

الهدف من استماراة الملاحظة: استخدامها كأداة قياس مستوى تربية مهارات الإدارة الصيفية، وتكون أهميتها في إيجاد أداة مفيدة تصلح للتطبيق هذا على المستوى العام، أما المستوى الخاص بهذه الدراسة فتهدف إلى تقييم سلوك الطالبة المعلمة فيما يختص بتنمية مهارات الإدارة الصيفية وذلك قبل وبعد تطبيق البرنامج التدريسي.

القائم بملاحظة: تقوم معلمة المدرسة بملاحظة سلوك الطالبات عينة الدراسة نظراً لطول فترة تعاملها معها، وتم الملاحظة أثناء تفاعل الطالبة/المعلمة في الحصص الصيفية وممارستها المواقف المختلفة داخل غرفة الصف.

تصميم استماراة الملاحظة: تم الاعتماد على قائمة مهارات الإدارة الصيفية والمكونة من مهارات الإدارة الصيفية الأساسية والفرعية والسلوكيات الدالة على كل مهارة، وملاحظة سلوك الطالبات عينة الدراسة أثناء الحصص الصيفية، والرجوع إلى بعض الدراسات التي اعتمدت على مثل هذه الأداة، لتحديد بنود استماراة الملاحظة وصياغتها. وبعد تحديد بنود الاستماراة استخدم مقياس خماسي يدل على مدى أداء الطالبة للسلوك الذي تحتويه العبارة (تفعل دائماً، تفعل غالباً، تفعل أحياناً، تفعل نادراً، لا تفعل). وبذلك اشتغلت استماراة الملاحظة على مجموعة محددة من السلوكيات يمكن الحكم عليها.

صدق استماراة الملاحظة: للتأكد من الصدق الظاهري لأداة الدراسة تم عرضها على مجموعة من المحكمين بلغ عددهم (١٣) محكماً من أساتذة المناهج وطرق التدريس وقد طلب منهم إبداء الرأي حول مدى ترابط الفقرات بهدف البحث وارتباط الفقرات بالمحاور التي تنتهي إليها وصحة الصياغة اللغوية وأية آراء أخرى يرونها. ونتيجة لذلك تم حذف وإضافة بعض العبارات وإعادة صياغة بعض العبارات. وللتتأكد من الصدق الداخلي تم حساب معامل

ارتباط بيرسون بين الدرجة لكل عبارة والدرجة الكلية للمهارة التابعة لها، كما تم حساب معامل ارتباط بيرسون بين الدرجة الكلية لكل مهارة من مهارات استمارة الملاحظة والدرجة الكلية للاستمارة، واستُخدم لذلك برنامج SPSS) واتضح من خلال معاملات ارتباط بيرسون ارتباط جميع عبارات استمارة الملاحظة بالدرجة الكلية للمهارة التابعة لها، وجميع معاملات الارتباط ذات ارتباط موجب ودال إحصائياً وعند مستوى دلالة (٠٠١). مما يدل على صدق الاتساق الداخلي على مستوى عبارات مهارات استمارة الملاحظة.

ثبات استمارة الملاحظة: للتحقق من ثبات الاستمارة تم حساب ثبات استمارة الملاحظة باستخدام معامل ثبات ألفا كرونباخ للمهارات والاستمارة ككل، وذلك على عينة استطلاعية مكونة من (٢٠) من الطالبات الجامعيات، إذ بلغت قيمته لمهارات استمارة الملاحظة بين (٩٦ - ٩٩)، ولإجمالي استمارة الملاحظة (٩٩ - ٠٠)، واعتبرت هذه النسب مناسبة لغايات هذه الدراسة. ولتسهيل تفسير النتائج تم استخدام الأسلوب الآتي لتحديد مستوى الإجابة عن بدائل المقياس. وقد تم إعطاء وزن للبدائل: (تفعل دائمًا = ٥، تفعل غالباً = ٤، تفعل أحياناً = ٣، تفعل نادراً = ٢، لا تفعل = ١)، ثم تصنيف تلك الإجابات إلى خمس مستويات متساوية المدى من خلال المعادلة الآتية: طول الفئة = (أكبر قيمة - أقل قيمة) ÷ عدد بدائل المقياس = (١-٥) ÷ ٥ = ٠٨٠، وفي ضوء النتائج التي أسفرت عنها عمليات صدق وثبات الاستمارة بعد إجراء التعديلات المقترحة وأصبحت الاستمارة في صورتها النهائية كأداء لتقدير سلوك الطالبة فيما يختص بتنمية مهارات الإدارة الصحفية.

ثانياً: بناء البرنامج التدريبي القائم على استراتيجية حل المشكلات:

فاسقة بناء البرنامج: بعد تحديد مهارات الإدارة الصحفية وتحليل كل مهارة إلى مجموعة من السلوكيات تم بناء مجموعة من الجلسات والأنشطة قائمة على استراتيجية حل المشكلات لتنمية تلك المهارات وقد بنيت هذه الأنشطة على فلسفة وفك تبلور في التتابع والنمو في كل مهارة والتتابع والتكامل بين مهارات الإدارة الصحفية. وقد اعتمد البرنامج المعد على استخدام أنماط وطرق متعددة في التدريس مثل:

- ١- اتباع أسلوب المحاضرة الفعالة من خلال الاستعانة وتوظيف جهازي العرض التوضيحية والحاسوب وعرض المعلومات والأمثلة بواسطتهم.
- ٢- استخدام استراتيجيات التعلم النشط وأسلوب الحوار والمناقشة.
- ٣- تقسيم الطالبات عينة الدراسة إلى مجموعات عمل لحثهم على أن يكن فاعلات ومشاركات في أنشطة وفعاليات البرنامج مما يترك أثراً إيجابياً في نفس المتدربة بحيث تتناول كل مجموعة مهمة تدريسية واضحة ومحددة.

إجراءات بناء البرنامج: مر بناء البرنامج بعدة خطوات هي:

١- الإعداد لبناء البرنامج: وشمل ذلك فحص العديد من الدراسات والبحوث التي اهتمت بتصميم البرامج التدريبية، وكيفية تنظيمها، وتقويمها. ووضع إطار نظري حول البرنامج وطبيعته (مهارات الإدارة الصحفية، واستراتيجية حل المشكلات) وأيضاً تخطيط البرنامج وتقويمه باستخدام استمار التقييم.

٢- إعداد الإطار العام للبرنامج: وتعتبر الأهداف التعليمية من أهم ما ترتكز عليه مكونات أي برنامج تعليمي ويجب أن تكون الأهداف واضحة ومحددة ومعلنة للمتدربات.

تحديد أهداف البرنامج: هدف بناء البرنامج التدريبي إلى استخدام استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصحفية (التخطيط والتنظيم والتنفيذ والتقويم والاتصال وإدارة الوقت وإدارة السلوك). وتم تحديد أهداف البرنامج على النحو الآتي:

١- إكساب المتدربات مهارة التخطيط والتنظيم والتنفيذ والتقويم والاتصال وإدارة الوقت وإدارة السلوك كمهارة للإدارة الصحفية.

٢- إكساب المتدربات خطوات استراتيجيات حل المشكلات.

٣- ممارسة المتدربات سلوكيات مهارات الإدارة الصحفية.

٤- توظيف المتدربات استراتيجيات حل المشكلات في المواقف الصحفية.

اختيار محتوى البرنامج: تم اختيار محتوى البرنامج بحيث يكون متناسقاً مع الأهداف وقابلة للتقويم ومتنوّعة ويحقق مهارات الإدارة الصحفية. ويشمل الموضوعات الآتية:

١- الوحدة الأولى (مهارات الإدارة الصحفية)

٢- الوحدة الثانية (استراتيجية حل المشكلات)

٣- الوحدة الثالثة (استخدام استراتيجية حل المشكلات في الإدارة الصحفية)

الوسائل التعليمية للبرنامج: تم تطبيق جلسات وأنشطة البرنامج في قاعة التعليم النشط بمقر الكلية واستخدام أجهزة العرض والخامات اللازمـة لورش العمل.

الأنشطة التعليمية للبرنامج: اشتمل البرنامج على أنشطة التعلم النشط المتعددة التي تمكن المتدربة من ممارسة مهارات الإدارة الصحفية. وأسئلة ومناقشات ولقاءات مع الطالبات لمعرفة مدى تقدمهم في البرنامج. وزيارات ميدانية تقوم بها القائمة على تنفيذ البرنامج لتقويم أداء الطالبات.

أساليب تقويم البرنامج: اشتمل البرنامج على الأساليب الآتية:

١- التقويم القبلي: بداية البرنامج باستخدام استمار الملاحظة.

- ٢- **تقدير المراحل أو البنائي:** أثناء جلسات البرنامج باستخدام استماراة التقويم اليومية.
- ٢- **التقويم النهائي:** بعد الانتهاء من جلسات البرنامج باستخدام استماراة الملاحظة.
- تقنيين البرنامج:** استخدام الصدق الظاهري؛ وقد وضع البرنامج في استماراة استطلاع رأي، وعرضها على مجموعة من الخبراء والمتخصصين في مجال برامج التدريب ومجال المناهج والإدارة التربوية لإبداء رأيهم حول مدى تنظيم البرنامج ومكوناته من أهداف ومحفوبي وأنشطة وأساليب التقييم ومدى صلاحية البرنامج للتطبيق. وأجريت التعديلات للبرنامج حتى أصبح صالحًا للتطبيق.

الأساليب الإحصائية

تم استخدام التكرارات والنسبة المئوية والمتوسط الحسابي والانحراف المعياري واختبار (ت) T. test ومعادلة مربع إيتا (η^2).

عرض النتائج ومناقشتها :

فيما يأتي عرض للنتائج التي توصلت إليها الدراسة:

تهدف الدراسة الحالية إلى قياس فعالية برنامج تدريبي قائم على استخدام استراتيجية حل المشكلات لتنمية مهارات الإدارة الصفية لدى طالبات المرحلة الجامعية. وللحصول من هدف الدراسة لابد من التحقق من فروض الدراسة وهي:

- ١- يوجد تفاوت في مستوى تفعيل مهارات الإدارة الصفية لدى طالبات المرحلة الجامعية.
- ٢- توجد فعالية إيجابية دالة عند مستوى دالة ($a = 0.00$) لاستخدام استراتيجية حل المشكلات على مهارات الإدارة الصفية لدى طالبات كلية التربية بالجبيل.

أولاً: نتائج الفرض الأول:

نص الفرض الأول على أنه: يوجد تفاوت في مستوى تفعيل مهارات الإدارة الصفية لدى طالبات المرحلة الجامعية.

لإجابة عن هذا الفرض تم حساب التكرارات والنسبة المئوية والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والترتب للمتوسط الحسابي لاستجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات في التطبيق البعدى على عبارات كل مهارة من مهارات الإدارة الصفية الفعالة: (التنظيم، التخطيط، التنفيذ، التقويم الاتصال، إدارة الوقت، إدارة السلوك)، والجدول (١) يوضح ذلك.

جدول (١)
المتوسطات الحسابية لمهارات الإدارة الصيفية وترتيبها

| الترتيب | درجة التفعيل | المتوسط الحسابي | المهارة |
|---------|--------------|-----------------|------------------------|
| ٢ | تفعل دائمًا | ٤,٣٩ | مهارة التخطيط |
| ١ | تفعل دائمًا | ٤,٥٤ | مهارة التنظيم |
| ٣ | تفعل دائمًا | ٤,٢٤ | مهارة التنفيذ |
| ٧ | تفعل غالباً | ٤,١٦ | مهارة التقويم |
| ٦ | تفعل غالباً | ٤,١٧ | مهارة الاتصال |
| ٥ | تفعل دائمًا | ٤,٢٢ | مهارة إدارة الوقت |
| ٤ | تفعل دائمًا | ٤,٢٣ | مهارة إدارة السلوك |
| | تفعل دائمًا | ٤,٢٨ | المتوسط العام للمهارات |

يبين الجدول (١) أن المتوسط العام لمهارات الإدارة الصيفية قد بلغ (٤,٢٨) ويقابل درجة التفعيل (تفعل دائمًا) لجميع المهارات بشكل عام، كما اتضح أن معظم المتوسطات الحسابية للمهارات تقابل درجة التفعيل (تفعل دائمًا) عدا المهارتين (الاتصال والتقويم) فمتوسطهما الحسابي يقابل درجة التفعيل (تفعل غالباً)، وقد جاءت مهارة التنظيم في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٥٤) يليها مهارة التخطيط بمتوسط حسابي (٤,٣٩) وقد جاءت المرتبة الأخيرة مهارة التقويم بمتوسط حسابي (٤,١٦). وقد تم حساب التكرارات والنسبة المئوية والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والترتيب للمتوسط الحسابي لاستجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات في التطبيق البعدى على عبارات كل مهارة من مهارات الإدارة الصيفية الفعالة على حدة، فكانت على النحو الآتى:

أولاً : مهارة التخطيط :

جدول (٢)

استجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات لعبارات مهارة التخطيط

| العبارة | M |
|---|---|
| تعي أهمية التخطيط الجيد لإدارة الصف والإجراءات العملية لمارستها. | ١ |
| | % |
| تضطلع خطة تعليمية قابلة للتطبيق بما يحقق الفائدة من المنهاج. | ٢ |
| | % |
| تعمل على تنمية الوعي لدى الطالبات بأهمية التخطيط للاستفادة من وقت الحصة والمحافظة عليه. | ٣ |
| | % |

تابع جدول (٢)

| العينة | الانحراف المعياري | المتوسط الحسابي العام | الانحراف المعياري | لا تفعل | تفعل نادراً | تفعل أحياناً | تفعل غالباً | تفعل دائماً | العبارة | م |
|---------------|-------------------|-----------------------|-------------------|---------|-------------|--------------|-------------|-------------|---------|---|
| ٢ | ٠,٧١ | ٤,٥٢ | | . | . | ٧ | ١٤ | ٣٧ | ك | ٤ |
| | | | | . | . | ١٢,٠٧ | ٢٤,١٤ | ٦٣,٧٩ | % | |
| ١ | ٠,٦٥ | ٤,٦٩ | | . | ١ | ٣ | ٩ | ٤٥ | ك | ٥ |
| | | | | . | ١,٧٢ | ٥,١٧ | ١٥,٥٢ | ٧٧,٥٩ | % | |
| ٤ | ٠,٨٨ | ٤,٣٨ | | . | ٢ | ٦ | ١٥ | ٣٤ | ك | ٦ |
| | | | | . | ٥,١٧ | ١٠,٣٤ | ٢٥,٨٧ | ٥٨,٦٢ | % | |
| المتوسط العام | | | | | | | | | | |
| | ٠,٨١ | ٤,٣٩ | | | | | | | | |

يتضح من الجدول (٢) درجات تفعيل عبارات مهارة التخطيط من قبل أفراد عينة الدراسة، وقد بلغ المتوسط الحسابي العام لهذه المهارة (٤,٢٩) مما يعني القيام بتفعيل مهارة التخطيط بدرجة (تفعل دائماً) وذلك بشكل عام. وعلى مستوى العبارات فقد تراوح المتوسط الحسابي بدرجة تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة ما بين (٤,٠٣ - ٤,٦٩) درجة وهي متوسطات تقابل درجتي التفعيل (تفعل دائماً، تفعل غالباً)، وقد جاءت العبارة (تقوم بالتحضير اليومي المسبق للحصة الدراسية) في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٦٩). بينما جاءت درجة تفعيل العبارة (تعمل على تنمية الوعي لدى الطالبات بأهمية التخطيط للاستفادة من وقت الحصة والمحافظة عليه) من مهارة التخطيط في المرتبة السادسة والأخيرة وبدرجة تفعيل (تفعل غالباً) إذ بلغ متوسطها الحسابي (٤,٠٢).

ويتضح من خلال النظر إلى قيم الانحراف المعياري وهو مقدار تشتت استجابات أفراد العينة عن المتوسط الحسابي لكل عبارة، فكلما زاد الانحراف المعياري يزيد اختلاف درجات استجابتهم حول الاختيارات الخمسة (تفعل دائماً، تفعل غالباً، تفعل أحياناً، تفعل نادراً، لا تفعل).

في الجدول السابق تحصر قيم الانحراف المعياري لعبارات مهارة التخطيط بين (٠,١٥ - ٠,٦) وكان أقل انحراف معياري للعبارة (تقوم بالتحضير اليومي المسبق للحصة الدراسية) مما يدل على أنها أكثر العبارات التي تقارب درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة البحث، وكانت أكبر قيمة للانحراف المعياري للعبارة (تعمل على تنمية الوعي لدى الطالبات بأهمية التخطيط للاستفادة من وقت الحصة والمحافظة عليه) مما يدل على أنها أكثر عبارة اختلفت درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات.

ثانياً: مهارة التنظيم:

جدول (٣)

استجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات لعبارات مهارة التنظيم

| العبارة | % |
|--|------|
| توفر البنية الصحية السليمة داخل الفصل (الإضاءة، التهوية،.....). | ٧ |
| تنظم البيئة الصحفية الفيزيقية بشكل يسمح بممارسة النشاط التعليمي بحرية. | ٨ |
| لتلتزم بالتعليمات والأنظمة الصحفية. | ٩ |
| تنظم المناخ التعليمي في الغرفة الصحفية بما يوفر الطمأنينة في نفوس الطالبات. | ١٠ |
| تراعي الرغبات والميول الشخصية عند توزيع الأدوار والأنشطة التعليمية بين الطالبات. | ١١ |
| المتوسط العام | |
| المتوسط العام | ٤,٥٤ |
| ٠,٧ | ٤,٥٩ |
| ٠,٧٨ | ٤,٤٥ |
| ٠,٦٢ | ٤,٧١ |
| ٠,٦٧ | ٤,٦٢ |
| ٠,٧٥ | ٤,٣١ |
| ٠,٧ | |

يتضح من الجدول (٢) درجات تفعيل عبارات مهارة التنظيم من قبل أفراد عينة الدراسة، وقد بلغ المتوسط الحسابي العام لهذه المهارة (٤,٥٤) مما يعني أن أفراد عينة الدراسة يقمن بتفعيل مهارة التنظيم بدرجة (تفعل دائماً) وذلك بشكل عام. وعلى مستوى العبارات فقد تراوح المتوسط الحسابي لدرجة تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات ما بين (٤,٣١ - ٤,٧١) درجة وهي متواسطات تقابل درجة التفعيل (تفعل دائماً)، فقد جاءت العبارة (لتلتزم بالتعليمات والأنظمة الصحفية) في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٧١)، بينما جاءت العبارة (تراعي الرغبات والميول الشخصية عند توزيع الأدوار والأنشطة التعليمية بين الطالبات) في المرتبة الخامسة والأخيرة بمتوسط حسابي (٤,٣١).

ويتضح من خلال النظر إلى قيم الانحراف المعياري في الجدول السابق أن قيم الانحراف المعياري لعبارات مهارة التنظيم تحصر بين (٠,٦٢ - ٠,٧٨) وكان أقل انحراف معياري للعبارة (لتلتزم بالتعليمات والأنظمة الصحفية) مما يدل على أنها أكثر العبارات التي تقارب درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة، وكانت أكبر قيمة للانحراف المعياري للعبارة

(تنظم البيئة الصفية الفيزيقية بشكل يسمح بممارسة النشاط التعليمي بحرية) مما يدل على أنها أكثر عبارة اختلفت درجات تعفيها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات.

ثالثاً : مهارة التنفيذ:

جدول (٤)

استجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات لعبارات مهارة التنفيذ

| رتبة العينة | الآخراف أعياري | آتوموسيط آتوموديل | لا تفعل | تفعل نادرًا | تفعل أحياناً | تفعل غالباً | تفعل دائماً | العبارة | م |
|----------------|-------------------|----------------------|------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|---------------|----|
| ٧ | ٠,٨٦ | ٤,٢٢ | ٠ | ٢ | ١٠ | ١٩ | ٢٧ | ك | ١٢ |
| | | | ٠ | ٣,٤٥ | ١٧,٢٤ | ٣٢,٧٦ | ٤٦,٥٥ | % | |
| ١ | ٠,٧٥ | ٤,٤١ | ٠ | ١ | ٦ | ١٩ | ٢٢ | ك | ١٢ |
| | | | ٠ | ١,٧٢ | ١٠,٣٤ | ٣٢,٧٧ | ٥٥,١٧ | % | |
| ٢ | ٠,٨٩ | ٤,٣٦ | ١ | ١ | ٧ | ١٦ | ٢٢ | ك | ١٤ |
| | | | ١,٧٢ | ١,٧٢ | ١٢,٠٧ | ٢٧,٥٩ | ٥٦,٩ | % | |
| ١٠ | ١,٠٢ | ٤,١٦ | ١ | ٢ | ١١ | ١٤ | ٢٩ | ك | ١٥ |
| | | | ١,٧٢ | ٥,١٧ | ١٨,٩٧ | ٢٤,١٤ | ٥٠ | % | |
| ٤ | ٠,٩١ | ٤,٣٣ | ١ | ٢ | ٥ | ١٩ | ٢١ | ك | ١٦ |
| | | | ١,٧٢ | ٣,٤٥ | ٨,٦٢ | ٣٢,٧٦ | ٥٣,٤٥ | % | |
| ٢ | ٠,٨١ | ٤,٣٨ | ٠ | ٢ | ٦ | ١٨ | ٢٢ | ك | ١٧ |
| | | | ٠ | ٣,٤٥ | ١٠,٣٤ | ٢١,٠٤ | ٥٥,١٧ | % | |
| ٣٤ | ٠,٨٧ | ٤,٣٣ | ٠ | ٢ | ٦ | ١٨ | ٢١ | ك | ١٨ |
| | | | ٠ | ٥,١٧ | ١٠,٣٤ | ٢١,٠٤ | ٥٣,٤٥ | % | |
| ٨ | ٠,٩٣ | ٤,١٩ | ٠ | ٤ | ٨ | ١٩ | ٢٧ | ك | ١٩ |
| | | | ٠ | ٦,٩ | ١٣,٧٩ | ٣٢,٧٦ | ٤٦,٥٥ | % | |
| ٦ | ١,١٧ | ٤,٢٨ | ٤ | ٢ | ٣ | ١٤ | ٢٥ | ك | ٢٠ |
| | | | ٦,٩ | ٣,٤٥ | ٥,١٧ | ٢٤,١٤ | ٦٠,٣٤ | % | |
| ٩ | ١,٠٦ | ٤,١٧ | ٠ | ٧ | ٧ | ١٣ | ٢١ | ك | ٢١ |
| | | | ٠ | ١٢,٠٧ | ١٢,٠٧ | ٢٢,٤١ | ٥٣,٤٥ | % | |
| ١٣ | ١,١٥ | ٤ | ٢ | ٢ | ١١ | ١٥ | ٢٦ | ك | ٢٢ |
| | | | ٥,١٧ | ٥,١٧ | ١٨,٩٧ | ٢٥,٨٦ | ٤٤,٨٣ | % | |
| ١٠م | ٠,٨٩ | ٤,١٦ | ١ | ١ | ١٠ | ٢٢ | ٢٤ | ك | ٢٣ |
| | | | ١,٧٢ | ١,٧٢ | ١٧,٢٤ | ٣٧,٩٤ | ٤١,٣٨ | % | |
| ١٠م | ١,٠٦ | ٤,١٦ | ١ | ٥ | ٧ | ١٦ | ٢٩ | ك | ٢٤ |
| | | | ١,٧٢ | ٨,٦٢ | ١٢,٠٧ | ٢٧,٥٩ | ٥٠ | % | |
| | ٠,٩٥ | ٤,٢٤ | | | | | | المتوسط العام | |

يتضح من الجدول (٤) درجات تفعيل عبارات مهارة التنفيذ من قبل أفراد عينة الدراسة وقد بلغ المتوسط الحسابي العام لهذه المهارة (٤,٢٤) مما يعني أن أفراد عينة البحث من الطالبات الجامعيات يقمن بتفعيل مهارة التنفيذ بدرجة (تفعل دائمًا) وذلك بشكل عام، وعلى مستوى العبارات فقد تراوح المتوسط الحسابي لدرجة تفعيلها ما بين (٤,٠ - ٤,٤١) درجة وهي متوسطات تقابل درجتي التفعيل (تفعل دائمًا، تفعل غالباً)، فقد جاءت العبارة (تستخدم أسلوب التدريس المناسب لموضوع الدرس) في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٤١). بينما جاءت العبارة (ترتبط موضوع الدرس بالمواصفات الحياتية للطالبات) في المرتبة الثالثة عشرة والأخيرة بمتوسط حسابي (٤,٠).

ويتضح من خلال النظر إلى قيم الانحراف المعياري في الجدول السابق أن قيم الانحراف المعياري لعبارات مهارة التنفيذ تحصر بين (١,١٧ - ٠,٧٥) وكان أقل انحراف معياري للعبارة (تستخدم أسلوب التدريس المناسب لموضوع الدرس) مما يدل على أنها أكثر العبارات التي تقارب درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة، وكانت أكبر قيمة للانحراف المعياري للعبارة (تقديم للطالبات التوجيه والإرشاد داخل الصف) مما يدل على أنها أكثر عبارة اختلفت درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات.

رابعاً : مهارة التقويم:

جدول (٥)

استجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات لعبارات مهارة التقويم

| الرقم | الكلمة | المعنى | تفعل دائمًا | تفعل غالباً | تفعل دائمًا | تفعل أحياناً | تفعل نادرًا | لا تفعل | تفعل | العبارة | م |
|-------|--------|--------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|---------|------|--|----|
| ٦ | ١,٠٨ | ٤,١٧ | ٢ | ٠ | ١٧ | ٦ | ٢٢ | ك | ٪ | تأكد من تحقيق الأهداف التعليمية من خلال الأنشطة الصفية. | ٢٥ |
| | | | ٣,٤٥ | ٠ | ٢٩,٣١ | ١٠,٣٤ | ٥٦,٩ | | | | |
| ٨ | ٠,٨٧ | ٤,١ | ٠ | ٢ | ١٠ | ٢٢ | ٢٢ | ك | ٪ | تستخدم أساليب التقويم الحديثة وفقاً للأهداف التعليمية. | ٢٦ |
| | | | ٠ | ٥,١٧ | ١٧,٢٤ | ٣٩,٦٦ | ٣٧,٩٣ | | | | |
| ٩ | ١,٢٧ | ٢,٦٩ | ٥ | ٥ | ١٢ | ١٥ | ٢٠ | ك | ٪ | تحلل نتائج التقويم وتعده إجراءات التحسين في التقويم المستقبلي. | ٢٧ |
| | | | ٨,٦٢ | ٨,٦٢ | ٢٢,٤١ | ٢٥,٨٦ | ٣٤,٤٩ | | | | |
| ٦م | ١,٠٣ | ٤,١٧ | ١ | ٥ | ٥ | ١٩ | ٢٨ | ك | ٪ | تعزز النجاحات وتصبح المسارات من خلال التقنية الراجعة. | ٢٨ |
| | | | ١,٧٢ | ٨,٦٢ | ٨,٦٢ | ٣٢,٧٦ | ٤٨,٢٨ | | | | |
| ٢ | ١,٠٩ | ٤,٢٨ | ٢ | ٢ | ٧ | ١١ | ٢٥ | ك | ٪ | تفقد أعمال الطالبات كالأنشطة الصحفية والواجبات المنزلية. | ٢٩ |
| | | | ٣,٤٥ | ٥,١٧ | ١٢,٠٧ | ١٨,٩٧ | ٦٠,٣٤ | | | | |

تابع جدول (٥)

| الرتبة | قيمة الانحراف المعياري | قيمة الانحراف المعياري | متغير التحسين | لا تفعل | تفعل نادراً | تفعل أحياناً | تفعل غالباً | تفعل دائماً | العبارة | م |
|--------|------------------------|------------------------|---------------|---------|-------------|--------------|-------------|-------------|---------|----|
| ٥ | ١,٠٤ | ٤,٢٢ | | ٢ | ٢ | ٨ | ١٥ | ٢١ | ك | ٣٠ |
| | | | | ٢,٤٥ | ٣,٤٥ | ١٣,٧٩ | ٢٥,٨٦ | ٥٣,٤٥ | % | |
| ٢ | ١,٠٥ | ٤,٢٦ | | ٢ | ٢ | ٨ | ١٢ | ٢٢ | ك | ٢١ |
| | | | | ٣,٤٥ | ٣,٤٥ | ١٣,٧٩ | ٢٢,٤١ | ٥٦,٩ | % | |
| ١ | ١,٠٧ | ٤,٣٤ | | ٢ | ١ | ٥ | ١٣ | ٣٦ | ك | ٢٢ |
| | | | | ٥,١٧ | ١,٧٢ | ٨,٦٢ | ٢٢,٤١ | ٦٢,٠٨ | % | |
| ٤ | ١,١٣ | ٤,٢٤ | | ٢ | ٢ | ٧ | ١٢ | ٢٤ | ك | ٣٢ |
| | | | | ٥,١٧ | ٣,٤٥ | ١٢,٠٧ | ٢٠,٦٩ | ٥٨,٦٢ | % | |
| ١,٠٧ | | | المتوسط العام | | | | | | | |

يتضح من الجدول (٥) درجات تعديل عبارات مهارة التقويم من قبل أفراد عينة الدراسة، وقد بلغ المتوسط الحسابي العام لهذه المهارة (٤,١٦) مما يعني أن أفراد عينة الدراسة ينتمون بتعديل مهارة التقويم بدرجة (تفعل غالباً) وذلك بشكل عام. وعلى مستوى العبارات فقد تراوح المتوسط الحسابي لدرجة تعديليها ما بين (٣,٦٩ - ٤,٣٤) درجة وهي متوسطات تقابل درجتي التعديل (تفعل دائماً، تفعل غالباً)، فقد جاءت العبارة (تصحح الاختبارات بدقة موضوعية) في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٣٤). بينما جاءت العبارة (تحل نتائج التقويم وتعدي إجراءات التحسين في التقويم المستقبلي) في المرتبة التاسعة والأخيرة بمتوسط حسابي (٣,٦٩).

ويتضح من خلال النظر إلى قيم الانحراف المعياري في الجدول السابق أن قيم الانحراف المعياري لعبارات مهارة التقويم تحصر بين (١,٢٧,٠,٨٧) وكان أقل انحراف معياري للعبارة (تستخدم أساليب التقويم الحديثة وفقاً للأهداف التعليمية) مما يدل على أنها أكثر العبارات التي تقارب درجات تعديليها من قبل أفراد عينة البحث، وكانت أكبر قيمة للانحراف المعياري للعبارة (تحل نتائج التقويم وتعدي إجراءات التحسين في التقويم المستقبلي) مما يدل على أنها أكثر عبارة اختلفت درجات تعديليها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات.

خامساً: مهارة الاتصال:

جدول (٦)

استجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات لعبارات مهارة الاتصال

| الرتبة | الجنس | العمر | المتوسط | النسبة المئوية (%) | لا تفعل | تفعل نادراً | تفعل أحياناً | تفعل غالباً | تفعل دائماً | العبارة | م |
|---------------|-------|-------|---------|--------------------|---------|-------------|--------------|-------------|-------------|---------|----|
| ٩ | ١,٣١ | ٤,٠٢ | | | ٥ | ٥ | ٣ | ١٥ | ٢٠ | ك | ٣٤ |
| | | | | | ٨,٦٢ | ٨,٦٢ | ٥,١٧ | ٢٥,٨٦ | ٥١,٧٣ | % | |
| ٤ | ٠,٧٨ | ٤,٥٢ | | | ١ | ٠ | ٤ | ١٦ | ٣٧ | ك | ٣٥ |
| | | | | | ١,٧٢ | ٠ | ٦,٩ | ٢٧,٥٩ | ٦٢,٧٩ | % | |
| ٨ | ١,٠١ | ٤,٠٩ | | | ١ | ٤ | ٩ | ١٩ | ٢٥ | ك | ٣٦ |
| | | | | | ١,٧٢ | ٦,٩ | ١٥,٥٢ | ٣٢,٧٦ | ٤٣,١ | % | |
| ١٢ | ١,٢٢ | ٢,٩٢ | | | ٤ | ٤ | ٩ | ١٦ | ٢٥ | ك | ٣٧ |
| | | | | | ٦,٩ | ٦,٩ | ١٥,٥٢ | ٢٧,٥٨ | ٤٣,١ | % | |
| ٩ | ١,٢١ | ٤,٠٢ | | | ٤ | ٣ | ٨ | ١٥ | ٢٨ | ك | ٣٨ |
| | | | | | ٦,٩ | ٥,١٧ | ١٢,٧٩ | ٢٥,٨٦ | ٤٨,٢٨ | % | |
| ٩ | ٠,٩٩ | ٤,٠٢ | | | ١ | ٢ | ١٥ | ١٦ | ٢٤ | ك | ٣٩ |
| | | | | | ١,٧٢ | ٢,٤٥ | ٢٥,٨٦ | ٢٧,٥٩ | ٤١,٣٨ | % | |
| ٦ | ٠,٤٨ | ٤,٢٦ | | | ٠ | ٠ | ١ | ٤١ | ١٦ | ك | ٤٠ |
| | | | | | ٠ | ٠ | ١,٧٢ | ٧٠,٧٩ | ٢٧,٥٩ | % | |
| ١ | ٠,٦٤ | ٤,٦٢ | | | ٠ | ٠ | ٥ | ١٢ | ٤١ | ك | ٤١ |
| | | | | | ٠ | ٠ | ٨,٦٢ | ٢٠,٦٩ | ٧٠,٦٩ | % | |
| ٢ | ٠,٦٨ | ٤,٥٥ | | | ٠ | ١ | ٣ | ١٧ | ٣٧ | ك | ٤٢ |
| | | | | | ٠ | ١,٧٢ | ٥,١٧ | ٢٩,٢١ | ٦٢,٨ | % | |
| ٢ | ٠,٧٥ | ٤,٥٥ | | | ٠ | ٢ | ٢ | ١٤ | ٣٩ | ك | ٤٣ |
| | | | | | ٠ | ٢,٤٥ | ٥,١٧ | ٢٤,١٤ | ٦٧,٢٤ | % | |
| ٥ | ٠,٧٣ | ٤,٤٨ | | | ٠ | ١ | ٥ | ١٧ | ٣٥ | ك | ٤٤ |
| | | | | | ٠ | ١,٧٢ | ٨,٦٢ | ٢٩,٢١ | ٦٠,٣٥ | % | |
| ٧ | ١,٠١ | ٤,١٧ | | | ١ | ٢ | ١٣ | ١٢ | ٣٠ | ك | ٤٥ |
| | | | | | ١,٧٢ | ٢,٤٥ | ٢٢,٤١ | ٢٠,٦٩ | ٥١,٧٣ | % | |
| المتوسط العام | | | | | | | | | | | |

يتضح من الجدول (٦) درجات تفعيل عبارات مهارة الاتصال من قبل أفراد عينة الدراسة، وقد بلغ المتوسط الحسابي العام لهذه المهارة (٤,٢٧) مما يعني أن أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات يقمن بتفعيل مهارة الاتصال بدرجة (تفعل دائمًا) وذلك بشكل عام. وعلى مستوى العبارات فقد تراوح المتوسط الحسابي لدرجة تفعيلها ما بين (٤,٩٣ - ٤,٦٢) درجة وهي متosteات تقابل درجتي التفعيل (تفعل دائمًا، تفعل غالباً)، فقد جاءت العبارة (تستخدم مهارات العلاقات الإنسانية في الصف) في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٦٢). بينما جاءت العبارة (تشجع الطالبات على تبادل الآراء حول موضوع الحصة الصفية) في المرتبة الثانية عشرة والأخيرة بمتوسط حسابي (٤,٩٣).

ويتضح من خلال النظر إلى قيم الانحراف المعياري في الجدول السابق أن قيم الانحراف المعياري لعبارات مهارة الاتصال تتحضر بين (٠,٤٨ - ١,٢١) وكان أقل انحراف معياري للعبارة (تحلى بالصبر والحلم أثناء التعامل مع الطالبات) مما يدل على أنها أكثر العبارات التي تقارب درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة البحث، وكانت أكبر قيمة للانحراف المعياري للعبارة (تشجع الطالبات على تحمل المسؤولية الجماعية داخل غرفة الصف) مما يدل على أنها أكثر عبارة اختلفت درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات.

سداساً : مهارة إدارة الوقت :

جدول (٧)

استجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات لعبارات مهارة إدارة الوقت

| الرتبة | نوع العبارة | القيمة الحسابية | العبارة | | | | | | | | م | | |
|--------|-------------|-----------------|---------------|-------------|--------------|---------|-------------|-------------|---|--------------|---|--|--|
| | | | تفعل دائمًا | تفعل غالباً | تفعل أحياناً | لا تفعل | تفعل نادراً | تفعل دائمًا | تفعل غالباً | تفعل أحياناً | | | |
| ١ | ١,٠١ | ٤,٤١ | ٢ | ٢ | ٤ | ١٢ | ٢٨ | ك | تلزم بالقيام بالواجبات المكلفة بها بدقة. | ٤٦ | | | |
| | | | ٢,٤٥ | ٢,٤٥ | ٦,٩ | ٢٠,٦٩ | ٦٥,٥١ | % | | | | | |
| ٤ | ١,٢٨ | ٤,١ | ٥ | ٣ | ٥ | ١٣ | ٢٢ | ك | توزيع الأنشطة على الطالبات ضمن وقت الحصة الصفية. | ٤٧ | | | |
| | | | ٨,٦٢ | ٥,١٧ | ٨,٦٢ | ٢٢,٤١ | ٥٥,١٨ | % | | | | | |
| ٢ | ١,٠٧ | ٤,٢٦ | ٢ | ٢ | ٩ | ١١ | ٣٤ | ك | تنظم وقتها ووقت طالباتها داخل الحصة الصفية. | ٤٨ | | | |
| | | | ٢,٤٥ | ٢,٤٥ | ١٥,٥٢ | ١٨,٩٧ | ٥٨,٦١ | % | | | | | |
| ٢ | ٠,٩٨ | ٤,٣٣ | ١ | ٢ | ٩ | ١١ | ٢٥ | ك | تنظم الأنشطة والوسائل والمواد التعليمية الصفية. | ٤٩ | | | |
| | | | ١,٧٢ | ٣,٤٥ | ١٥,٥٢ | ١٨,٩٧ | ٦٠,٣٤ | % | | | | | |
| ٥ | ١,٢٤ | ٤ | ٤ | ٣ | ١١ | ١١ | ٢٩ | ك | توزيع الأعمال والواجبات على الطالبات والتنسيق بينها لتحقيق الأهداف. | ٥٠ | | | |
| | | | ٦,٩ | ٥,١٧ | ١٨,٩٧ | ١٨,٩٦ | ٥٠ | % | | | | | |
| | | | المتوسط العام | | | | | | | | | | |
| ١,١٢ | ٤,٢٢ | | | | | | | | | | | | |

يتضح من الجدول (٧) درجات تفعيل عبارات مهارة إدارة الوقت من قبل أفراد عينة الدراسة، وقد بلغ المتوسط الحسابي العام لهذه المهارة (٤,٢٢) مما يعني أن أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات يقمن بتفعيل مهارة إدارة الوقت بدرجة (تفعل دائمًا) وذلك بشكل عام. وعلى مستوى العبارات فقد تراوح المتوسط الحسابي لدرجة تفعيلها ما بين (٤,٤١ - ٤,٠٠) درجة وهي متosteات تقابل درجتي التفعيل (تفعل دائمًا، تفعل غالباً). وقد جاءت العبارة (تلتزم بالقيام بالواجبات المكلفة بها بدقة) في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٤١). بينما جاءت درجة تفعيل العبارتين (توزيع الأنشطة على الطالبات ضمن وقت الحصة الصحفية، توزيع الأعمال والواجبات على الطالبات والتنسيق بينها لتحقيق الأهداف) في المرتبتين الرابعة والخامسة والأخيرة وبدرجة (تفعل غالباً) وقد بلغ متوسطهما الحسابي (٤,٠٠ - ٤,٠٤) على الترتيب.

ويتضح من خلال النظر إلى قيم الانحراف المعياري لعبارات مهارة إدارة الوقت تحصر بين (٠,٩٨ - ١,٢٨)، وكان أقل انحراف معياري للعبارة (تنظيم الأنشطة والوسائل والممواد التعليمية الصحفية) مما يدل على أنها أكثر العبارات التي تقارب درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة، وكانت أكبر قيمة لأنحراف المعياري للعبارة (توزيع الأنشطة على الطالبات ضمن وقت الحصة الصحفية) مما يدل على أنها أكثر عبارة اختلفت درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات.

سابعاً: مهارة إدارة السلوك:

جدول (٨)

استجابات أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات لعبارات مهارة إدارة السلوك

| العبارة | % | | | | | | | | | | |
|---|----|---|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|
| تعزز سلوكيات الطالبات الإيجابية. | ٥١ | ك | ٣٧ | ١٥ | ٢ | ٢ | ١ | ٤,٨٨ | ٤,٤٧ | ١,٧٢ | ٢,٤٥ |
| | | % | ٦٢,٨ | ٢٥,٨٦ | ٥,١٧ | ٢٠,٤٥ | ١,٧٢ | | | | |
| تراعي الحاجات الاجتماعية والوجودانية والبدنية للطالبات. | ٥٢ | ك | ٣٤ | ١١ | ٥ | ٢ | ٢ | ١,٢٢ | ٤,١٧ | ٥,١٧ | ٨,٦٢ |
| | | % | ٥٨,٦٢ | ١٨,٩٧ | ٨,٦٢ | ٥,١٧ | | | | | |
| توفر بيئة مواتية للتفاعل الإيجابي بين الطالبات. | ٥٣ | ك | ٣٣ | ١٢ | ٧ | ٤ | ٢ | ١,١٢ | ٤,٢١ | ٢,٤٥ | ٦,٩ |
| | | % | ٥٦,٨٩ | ٢٠,٦٩ | ١٢,٠٧ | ١٢,٠٧ | | | | | |
| توفر بيئة عمل ممتعة ومنظمة في غرفة الصيف والمحافظة عليها. | ٥٤ | ك | ٢٩ | ١٧ | ٦ | ٢ | ٤ | ١,١٧ | ٤,١٢ | ٦,٩ | ٢,٤٥ |
| | | % | ٥٠ | ٢٩,٣١ | ١٠,٣٤ | ٢,٤٥ | ٦,٩ | | | | |

تابع جدول (٨)

| الرتبة | النحو | المعنى | المتوسط | الكلمة | لا تفعل | تفعل نادراً | تفعل أحياناً | تفعل غالباً | تفعل دائماً | العبارة | م |
|--------|-------|--------|---------|--------|---------|-------------|---------------|-------------|-------------|--|----|
| ١٤ | ١,٠٧ | ٤,٠٧ | | ٢ | ٣ | ١٠ | ١٧ | ٢٦ | ك | تعالج حالات الفوضى وأندام النظام بسرعة وحزم. | ٥٥ |
| | | | | ٢,٤٥ | ٥,١٧ | ١٧,٢٤ | ٢٩,٣١ | ٤٤,٨٣ | % | | |
| ١ | ٠,٨ | ٤,٥٥ | | ١ | ٠ | ٥ | ١٢ | ٤٠ | ك | تستخدم الألفاظ والعبارات اللطيفة داخل غرفة الصف. | ٥٦ |
| | | | | ١,٧٢ | ٠ | ٨,٦٢ | ٢٠,٦٩ | ٦٨,٩٧ | % | | |
| ١٢ | ١,١ | ٤,٠٩ | | ١ | ٤ | ١٤ | ٩ | ٣٠ | ك | تشجع على القيادة والعمل ضمن فريق. | ٥٧ |
| | | | | ١,٧٢ | ٦,٩ | ٢٤,١٤ | ١٥,٥٢ | ٥١,٧٢ | % | | |
| ٢ | ٠,٩٤ | ٤,٥٢ | | ٢ | ٠ | ٦ | ٨ | ٤٢ | ك | تراقب حضور الطالبات وغيابهن. | ٥٨ |
| | | | | ٢,٤٥ | ٠ | ١٠,٣٤ | ١٣,٧٩ | ٧٢,٤٢ | % | | |
| ٥ | ١,٠٣ | ٤,٣١ | | ٢ | ١ | ٩ | ١١ | ٢٥ | ك | تضبط الصف وتحفظ النظام بالطرق التربوية المناسبة. | ٥٩ |
| | | | | ٢,٤٥ | ١,٧٢ | ١٥,٥٢ | ١٨,٩٧ | ٦٠,٣٤ | % | | |
| ١٠ | ١,١٢ | ٤,١٦ | | ٢ | ٢ | ١١ | ١٠ | ٢٢ | ك | تستخدم أساليب الثواب والعقاب المناسبة لسلوك الطالبات. | ٦٠ |
| | | | | ٢,٤٥ | ٥,١٧ | ١٨,٩٧ | ١٧,٢٤ | ٥٥,١٧ | % | | |
| ٢ | ٠,٨٨ | ٤,٥٢ | | ٢ | ٠ | ٣ | ١٤ | ٣٩ | ك | تتجنب ممارسة العقوبات الجماعية. | ٦١ |
| | | | | ٢,٤٥ | ٠ | ٥,١٧ | ٢٤,١٤ | ٦٧,٢٤ | % | | |
| ١٢ | ١,١٣ | ٤,٠٩ | | ٢ | ٤ | ١٠ | ١٣ | ٢٩ | ك | تضبط السلوك السلبي بالوسائل التربوية فور وقوعها. | ٦٢ |
| | | | | ٢,٤٥ | ٦,٩ | ١٧,٢٤ | ٢٢,٤١ | ٥٠ | % | | |
| ٦ | ١,١٩ | ٤,٢٢ | | ٢ | ٢ | ٨ | ٨ | ٢٦ | ك | تلتزم بالعدل في معاملة الطالبات داخل الصف من خلال الاستماع إلى شكوى كل طالبة ومحاولة حل المشكلة. | ٦٣ |
| | | | | ٥,١٧ | ٥,١٧ | ١٣,٧٩ | ١٣,٧٩ | ٦٢,٠٨ | % | | |
| ١٦ | ١,٣٥ | ٢,٩٣ | | ٦ | ٢ | ٩ | ١١ | ٢٩ | ك | تشجع الطالبات على تحمل مسؤولية المحافظة على نظام الصف وإدارته. | ٦٤ |
| | | | | ١٠,٣٤ | ٥,١٧ | ١٥,٥٢ | ١٨,٩٧ | ٥٠ | % | | |
| ٧ | ١,٠٩ | ٤,٢١ | | ٢ | ٢ | ٨ | ١٣ | ٢٢ | ك | تهتم بالاحتاجات النفسية والقليلية والاجتماعية للطالبات. | ٦٥ |
| | | | | ٢,٤٥ | ٥,١٧ | ١٣,٧٩ | ٢٢,٤١ | ٥٥,١٨ | % | | |
| ١٥ | ١,١٨ | ٤,٠٥ | | ٢ | ٦ | ٨ | ١٣ | ٢٩ | ك | تستخدم الاستراتيجيات الحديثة في التدريس لجذب إثارة دافعية الطالبات. | ٦٦ |
| | | | | ٢,٤٥ | ١٠,٣٤ | ١٣,٧٩ | ٢٢,٤٢ | ٥٠ | % | | |
| | ١,٠٨ | ٤,٢٣ | | | | | المتوسط العام | | | | |

يتضح من الجدول (٨) درجات تفعيل عبارات مهارة إدارة السلوك من قبل أفراد عينة الدراسة، وقد بلغ المتوسط الحسابي العام لهذه المهارة (٤,٢٢)، مما يعني أن أفراد عينة الدراسة يقمن بتفعيل مهارة إدارة السلوك بدرجة (تفعل دائمًا) وذلك بشكل عام، وعلى مستوى العبارات فقد تراوح المتوسط الحسابي لdegree تفعيلها ما بين (٢,٩٣ - ٤,٥٥) درجة وهي متوسطات تقابل درجتي التفعيل (تفعل دائمًا، تفعل غالباً)، وقد جاءت العبارة (تستخدم الألفاظ والعبارات اللطيفة داخل غرفة الصف) في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٥٥). بينما جاءت العبارة (تشجع الطالبات على تحمل مسؤولية المحافظة على نظام الصف وإدارته) في المرتبة السادسة عشرة والأخيرة بمتوسط حسابي (٣,٩٣).

ويتضح من خلال النظر إلى قيم الانحراف المعياري في الجدول السابق أن قيم الانحراف المعياري لعبارات مهارة إدارة السلوك تحصر بين (٠,٨٠ - ١,٢٥) وكان أقل انحراف معياري للعبارة (تستخدم الألفاظ والعبارات اللطيفة داخل غرفة الصف) مما يدل على أنها أكثر العبارات التي تقارب درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة، وكانت أكبر قيمة لأنحراف المعياري للعبارة (تشجع الطالبات على تحمل مسؤولية المحافظة على نظام الصف وإدارته) مما يدل على أنها أكثر عبارة اختلفت درجات تفعيلها من قبل أفراد عينة الدراسة من الطالبات الجامعيات.

ثانياً: نتائج الفرض الثاني:

نص الفرض الثاني على أنه: توجد فعالية إيجابية دالة عند مستوى دلالة ($\alpha = 0,01$) لاستخدام استراتيجية حل المشكلات على مهارات الإدارة الصيفية لدى طالبات كلية التربية بالجيبل.

وللتتأكد من هذا الفرض وللوقوف على الفروق بين درجات الطالبات في الأداء القبلي لمهارات الإدارة الصيفية ودرجاتهم في الأداء البعدى سنقوم باستخدام اختبار (T. test) لعينتين مستقلتين لمعرفة الفروق حول كل مهارات الإدارة الصيفية الفعالة والمتوسط العام لهذه المهارات بين التطبيق القبلي والتطبيق البعدى من خلال الجدول رقم (٩):

جدول (٩)

يبين استخدام اختبار (T. test) لعيتين مستقلتين لدراسة الفروق بين متواسطات درجات الطالبات في مهارات الإدارة الصيفية بين الأداء القبلي والأداء البعدي

| مستوى الدلالة | قيمة ت | درجة الحرية | الانحراف المعياري | المتوسط | العدد | الأداء | المهارة |
|---------------|--------|-------------|-------------------|---------|-------|--------|---------------------------|
| **.,.. | ٥,٣٦ | ٧١ | ١,١٨ | ٢,٣٨ | ٤٩ | القبلي | مهارة التخطيط |
| | | | ٠,٦٤ | ٤,٣٩ | ٥٨ | البعدي | |
| **.,.. | ٦,٣٥ | ٦٧ | ١,١٥ | ٢,٣٩ | ٤٩ | القبلي | مهارة التنظيم |
| | | | ٠,٥٧ | ٤,٥٣ | ٥٨ | البعدي | |
| **.,.. | ٤,٨٧ | ٨٠ | ١,١٤ | ٢,٣٢ | ٤٩ | القبلي | مهارة التنفيذ |
| | | | ٠,٧٤ | ٤,٢٤ | ٥٨ | البعدي | |
| **.,.. | ٤,٣٤ | ٨٢ | ١,١٦ | ٢,٣٢ | ٤٩ | القبلي | مهارة التقويم |
| | | | ٠,٧٩ | ٤,١٦ | ٥٨ | البعدي | |
| **.,.. | ٤,٦٤ | ٧٢ | ١,١٥ | ٢,٤١ | ٤٩ | القبلي | مهارة الاتصال |
| | | | ٠,٦٦ | ٤,٢٧ | ٥٨ | البعدي | |
| **.,.. | ٣,٨٧ | ٩١ | ١,٢١ | ٢,٣٩ | ٤٩ | القبلي | مهارة إدارة الوقت |
| | | | ٠,٩٦ | ٤,٢٢ | ٥٨ | البعدي | |
| **.,.. | ٤,٥٨ | ٨١ | ١,١٨ | ٢,٣٢ | ٤٩ | القبلي | مهارة إدارة السلوك |
| | | | ٠,٧٩ | ٤,٢٢ | ٥٨ | البعدي | |
| **.,.. | ٤,٩٣ | ٧٦ | ١,١٤ | ٢,٣٥ | ٤٩ | القبلي | المتوسط العام للمهارات |
| | | | ٠,٦٨ | ٤,٢٧ | ٥٨ | البعدي | |

* دالة إحصائية عند مستوى الدلالة (٠٠,٠٥). ** دالة إحصائية عند مستوى الدلالة (٠٠,٠١)

من الجدول (٩) يتضح أنه توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (٠٠,٠١) بين متواسطات درجات الطالبات في كل مهارة من مهارات الإدارة الصيفية بين الأداء القبلي والأداء البعدي وكانت جميع هذه الفروق لصالح متواسط درجات الطالبات في الأداء البعدي إذ يتضح أن المتواسطات الحسابية في الأداء البعدي أكبر من نظائرها في الأداء القبلي، مما يدل على تحسن مستوى الطالبات في مهارات الإدارة الصيفية في الأداء البعدي عن الأداء القبلي.

ولقياس مدى فعالية استخدام استراتيجية حل المشكلات في تنمية مهارات الإدارة الصيفية لدى طالبات كلية التربية أجري اختبار مربع إيتا η^2 والذي معادله:

$$\eta^2 = \frac{\text{معادلة مربع إيتا}}{\text{درجات الحرية} + 2}$$

حيث ت هي قيمة ت المحسوبة في اختبار التاء (T test) والجدول رقم (١٠) يوضح ذلك.

جدول (١٠)

قيم مربع إيتا ٢ لمهارات الإدارة الصيفية بين الأداء القبلي والأداء البعدي

| الترتيب | قيمة مربع إيتا ٢ | درجة الحرية | قيمة ت | المهارة |
|---------|------------------|-------------|--------|------------------------|
| ٢ | ٠,٢٩ | ٧٠,٧٨ | ٥,٣٦ | مهارة التخطيط |
| ١ | ٠,٢٧ | ٦٧,٤٩ | ٦,٢٥ | مهارة التنظيم |
| ٣ | ٠,٢٢ | ٧٩,٨٢ | ٤,٨٧ | مهارة التنفيذ |
| ٦ | ٠,١٩ | ٨٢,٢٦ | ٤,٣٤ | مهارة التقويم |
| ٣ | ٠,٢٣ | ٧٢,٣٥ | ٤,٦٤ | مهارة الاتصال |
| ٧ | ٠,١٤ | ٩٠,٧٩ | ٢,٨٧ | مهارة إدارة الوقت |
| ٥ | ٠,٢ | ٨١,٤٢ | ٤,٥٨ | مهارة إدارة السلوك |
| | ٠,٢٤ | ٧٥,٧٢ | ٤,٩٣ | المتوسط العام للمهارات |

ويتضح من الجدول (١٠) أن قيمة مربع إيتا ٢ للمتوسط العام لمهارات الإدارة الصيفية قد بلغت (٠,٢٤) مما يدل على أن فعالية استخدام استراتيجية حل المشكلات على مستوى إجمالي المهارات صغير إلى حد ما، كما يتضح أن أكثر المهارات فعالية من خلال استخدام استراتيجية حل المشكلات على مهارات الإدارة الصيفية لدى طالبات كلية التربية كانت مهارة التنظيم فقد بلغت قيمة مربع إيتا (٠,٢٧)، أي أن هذه المهارة هي أكثر المهارات التي تأثرت من استخدام الاستراتيجية في تحسين مستوى الطالبات في الأداء البعدي عنه في الأداء القبلي.

مناقشة النتائج :

أولاً: مناقشة النتائج المتعلقة بالإجابة عن الفرض الأول: يوجد تفاوت في مستوى تفعيل مهارات الإدارة الصيفية لدى طالبات المرحلة الجامعية.

أظهرت النتائج المتعلقة بالإجابة عن هذا الفرض أن معظم المتوسطات الحسابية لمهارات الإدارة الصيفية لدى طالبات كلية التربية تقابل درجة التفعيل (تفعل دائمًا) عدا المهارتين (الاتصال والتقويم) فمتوسطهما الحسابي يقابل درجة التفعيل (تفعل غالباً)، وقد جاءت مهارة التنظيم في المرتبة الأولى بمتوسط حسابي (٤,٥٤) يليها مهارة التخطيط بمتوسط حسابي (٤,٣٩) وقد جاءت في المرتبة الأخيرة مهارة التقويم بمتوسط حسابي (٤,١٦). وقد بلغ المتوسط الحسابي لمهارات الإدارة الصيفية (٤,٢٨) ويعادل درجة التفعيل (تفعل دائمًا) لجميع المهارات بشكل عام.

ويتضح مما سبق أن الطالبات عينة الدراسة يقمن بتفعيل مهارات الإدارة الصحفية أثناء الحصص الدراسية ولكن بدرجات مقاومة، وأن أكثر المهارات في درجة التفعيل هي مهارة التنظيم، وأقل المهارات في درجة التفعيل هي مهارة التقويم. كما تختلف درجات تفعيل السلوكيات الدالة على نفس المهارة. ويرجع هذا إلى أن السلوكيات التي يتم ممارستها من قبل الطالبات أثناء الحصة، والدالة على تفعيل مهارات الإدارة الصحفية ما هي إلا مجموعة من السلوكيات التدريسية التي ترتبط بشخصية المعلمة، وطرق واستراتيجيات التدريس المستخدمة، وأنماط تعلم الطلبة وممارساتهم لأنشطة تعليمية تتفق مع ميولهم وقدراتهم. وأيضاً مدى تقبل الطلبة لموضوع الدرس وأسلوب المعلمة.

ويعزى ذلك إلى فاعلية الطرق والأساليب التي تم استخدامها أثناء جلسات البرنامج التدريبي والقائمة على خطوات استراتيجية حل المشكلات إذ كانت تعطي الفرصة لكل طالبة للمناقشة والحوار في المعارف والمعلومات التي تجد صعوبة تجاوزها أو أنها كانت جديدة بالنسبة لها. كما كان يتم تكليف جميع الطالبات بتجهيز وتحضير الدرس الذي سيتم شرحه في اللقاء المسبق، وكان يتم توزيع بعض المهامات على بعض الطالبات ليتسنى لهن شرحها في اللقاء المسبق، وإتاحة الوقت للحوار والمناقشات بين الطالبات (عينة الدراسة) مما يولد نوعاً من الحيوية والنشاط وخلق روح التناقض الشريف بينهن، كما حرصت الباحثتان على الترتيب والتسلسل الفكري لشرح المعلومات مع ذكر أمثلة واقعية قدر الإمكان توضح المعنى المرجو من المعلومة، إضافة إلى ذلك شعور وإحساس الطالبات بمدى أهمية الموضوع، وبخاصة بعد تطبيق الاختبار القبلي. واتفقت هذه النتيجة مع دراسة (Kim, 2016) في أن نجاح عملية الإدارة الصحفية يرتبط بدرجة مباشرة بنجاح المعلم في إدارة عمليتي التعليم والتعلم، واهتمامه بمهارات الإدارة الصحفية والتزامه بتطبيقها. واتفقت مع دراسة (Rusk, 2016) في أن المعلمين الذين يستخدمون ممارسات الإدارة الصحفية بصفة مستمرة أفضل من المعلمين التقليديين. واتفقت هذه النتيجة مع دراسة (Akin, 2016) على أن الإدارة الصحفية تتضمن العديد من المهارات منها التخطيط وإدارة الوقت وإقامة علاقات مع أولياء الأمور وإدارة سلوك الطلاب وترتيب الفصل والبيئة الفيزيقية، وهذه المهارات تستخدم في حل المشكلات الصحفية.

ثانياً: مناقشة النتائج المتعلقة بالإجابة عن الفرض الثاني: " توجد فعالية إيجابية دالة عند مستوى دالة ($\alpha = 0.01$) لاستخدام استراتيجية حل المشكلات على مهارات الإدارة الصحفية لدى طالبات كلية التربية بالجبيل.

أظهرت النتائج المتعلقة بالإيجابة عن هذا الفرض وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى (٠،٠١) بين متوسطات درجات الطالبات في كل مهارة من مهارات الإدارة الصيفية بين الأداء القبلي والأداء البعدي وكانت جميع هذه الفروق لصالح متوسط درجات الطالبات في الأداء البعدي. مما يدل على تحسن مستوى الطالبات في مهارات الإدارة الصيفية.

كما أظهرت النتائج أن قيمة مرتب إيتا η^2 للمتوسط العام لمهارات الإدارة الصيفية قد بلغت (٠،٢٤) مما يدل على أن فعالية استخدام استراتيجية حل المشكلات على مستوى إجمالي المهارات صغير إلى حد ما، كما يتضح أن أكثر المهارات فعالية من خلال استخدام استراتيجية حل المشكلات على مهارات الإدارة الصيفية لدى طالبات كلية التربية كانت مهارة التنظيم فقد بلغت قيمة مرتب إيتا (٠،٣٧)؛ أي أن هذه المهارة هي أكثر المهارات التي تأثرت باستراتيجية حل المشكلات في تحسين مستوى الطالبات في الأداء البعدي عنه في الأداء القبلي.

وترجع هذه النتيجة إلى تنظيم جلسات البرنامج القائمة على خطوات الاستراتيجية وتعويذن الطالبات عينة الدراسة على تنظيم تحضير الدروس وإدارة المناقشات بينهن والتي استخدام استمار التقييم اليومي لجلسات البرنامج التدريسي مما ساعد الطالبات على كيفية تنظيم الأفكار وعرضها. واتفقت هذه النتيجة مع دراسة (Debora, 2015). التي توصلت إلى ضرورة استخدام كل من المعلمين قبل وأثناء الخدمة السجلات اليومية لأنها تساعد في غرس مهارات الإدارة الصيفية قبل الخدمة للطالب المعلم. وهذا يدل على أن استخدام استراتيجية حل المشكلات أثراً إيجابياً في إكساب الطالبات السلوكيات الدالة على مهارات الإدارة الصيفية. واتفقت هذه النتيجة مع دراسة (Theresa, Jill, Annett & Detlev, 2015) التي أشارت إلى أن المجموعة التجريبية التي تم تدريبيها على مهارة إدارة الإجهاد كانت متقدمة في مهارات الإدارة الصيفية على المجموعة الضابطة بشعورهم بالسعادة في إدارة الصف وأنه يمكن للتدريب أن يكون مفيد لتعليم المعلمين مهارات الإدارة الصيفية.

الاستنتاج والتوصيات

- الاستفادة من محتوى البرنامج التدريسي في عقد دورات تدريبية لتعزيز السلوكيات الدالة على مهارات الإدارة الصيفية لدى طلبة كليات التربية.
- تحويل البرنامج التدريسي إلى حقيقة تدريبية للاستفادة منها في تدريب المعلمين أثناء الخدمة، بهدف تركيز انتباهم على الإدارة الصيفية كوسيلة لتعزيز تعلم الطلبة وتحسين سلوكيهم.

- تفعيل مهارات الإدارة الصحفية أثناء إعداد طلبة كليات التربية وإعداد المعلمين.
- ضرورة الاهتمام بالبرامج التدريبية لتوظيف استراتيجية حل المشكلات في مجال الإدارة الصحفية.
- دمج الإدارة الصحفية كمقرر أساسى ضمن مقررات كليات التربية وإعداد المعلمات.
- إجراء المزيد من الدراسات العلمية حول موضوع الدراسة الحالية بهدف استخدام استراتيجيات أخرى لتنمية مهارات الإدارة الصحفية.

المراجع

- حبيب، مجدي (٢٠٠٢). اتجاهات حديثة في تعليم التفكير استراتيجيات مستقبلية للألفية الجديدة. القاهرة: دار الفكر العربي.
- الطعاني، حسن (٢٠١١). درجة ممارسة المهارات الإدارية الصحفية الأساسية لدى معلمي التعليم الثانوي في مديريات التربية والتعليم في محافظة الكرك وعلاقتها ببعض المتغيرات. مجلة جامعة دمشق، ٢٧(٦٩٢ - ٥٩٥).
- محمود، خالد (٢٠١٥). المشكلات التي تواجه المعلم في إدارة الصحف في المخلفة الأولى لمرحلة الأساس بوحدة المسيد - ولاية الجزيرة. رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا، السودان.

- Akin, S., Yildirim, A., & Goodwin, A. (2016). Classroom management through the eyes of elementary teachers in turkey: a phenomenological study. *Educational Sciences: Theory and Practice*, 16(3), 771 - 797.
- Debora, T. (2015). Cultivating pre-service teacher's classroom management skills through aching practicum: A reflective practice. *Tflin Journal*, 25(1), 117 - 126.
- Dincer, C. & Akgun, E. (2015). Developing a classroom management skills inventory for preschool teachers and the correlation of preschool teachers' classroom management skills with different variables. *Education and Science*, 40(177), 187 – 201.
- Gok, T. (2015). An investigation of students' performance after peer instruction with stepwise problem-solving strategies. *International Journal of Science and Mathematics Education*, 13(3), 561 - 582.
- Gold, B. & Holodynski, M. (2015). Development and construct validation of a situational judgment test of strategic knowledge of classroom management in elementary schools. *Educational Assessment*, 20(3), 226 - 248.

- Justin, G. & Lynne, V. (2017). Classroom management affects literacy development of students with emotional and behavioral disorders. *Exceptional Children*, 83(2), 123 - 142.
- Kim, Y. H. (2016). Early childhood educators' meta-cognitive knowledge of problem-solving strategies and quality of childcare curriculum implementation. *Educational Psychology*, 36(4), 658 - 674.
- Mason, A. & Singh, C. (2016). Impact of guided reflection with peers on the development of effective problem-solving strategies and physics learning. *Physics Teacher*, 54 (5), 295 - 299.
- Rusk, R. (2016). *A case study of classroom management practices and the influence on classroom disruptions*. Unpublished doctoral Dissertation, Grand Canyon University.
- Susan, P. (2015). Classroom management strategies for inclusive classrooms. *Scientific Research Publishing*, 6(10), 927-933.
- Theresa, D., Jill, E., Annett, S., & Detley, L. (2015). Reducing reality shock: The effects of classroom management skills training on beginning teachers. *Teaching and Teacher Education*, 48, 1 - 12.